

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาไปฝึกงานนอกสถานที่

เรียน ท่านผู้ปกครองนักศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแสดงความยินยอมและหนังสือคำรับรองของนักศึกษาและผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีชนะพลขันธ์ นครราชสีมา มีความประสงค์จะให้นักศึกษาในความปกครองของท่านไปฝึกงานนอกสถานที่ในระหว่างวันที่............. เดือน .......................... พ.ศ. ............ ถึงวันที่ ............. เดือน ............................... พ.ศ. ............... ตามหลักสูตรของสาขาวิชา .................................................................... ต้องได้รับการฝึกงานภายนอกสถานศึกษาอย่างน้อย 320ชั่วโมง

การฝึกงานนอกสถานศึกษาครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกทักษะวิชาชีพ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ตามสาขาที่ได้เรียนรู้ ไปฝึกการปฏิบัติจริงนอกสถานที่เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์และฝึกความอดทน ความรับผิดชอบ ความตั้งใจจริงในการทำงาน ความซื่อสัตย์ ฯลฯ อันจะเป็นผลส่งเสริมให้การประกอบหน้าที่การงานของนักเรียน/นักศึกษาประสบผลสำเร็จในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และใคร่ขอความกรุณากรอกข้อความในแบบตอบรับฯ เพื่อส่งคืนให้กับทางวิทยาลัยฯ ภายในวันที่......... เดือน................... พ.ศ.................. ด้วยจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรรทิพา เจริญวงศ์)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ทวิภาคี

โทร. ๐๔๔ – ๔๖๕๑๖๘-๙ ต่อ ๒๑๘

โทรสาร ๐๔๔ – ๔๖๕๑๖๘-๙ ต่อ ๒๐๗

✄….…………………………………………………………………………………………..✄

(กรุณาตัดส่วนนี้ส่งกลับวิทยาลัย)

**หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง**

✂ …………………โปรดกรอกแบบข้างล่างนี้แล้วส่งกลับสถานศึกษา…………………...

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว……….............................................................………………....ผู้ปกครองของนาย/นาง/นางสาว…………………................................นักศึกษาระดับ..................ปีที่................... สาขาวิชา…........…......………….

🔾 อนุญาต 🔾 ไม่อนุญาต ………………………………………………..ให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกงานตามโครงการ เพราะ.................................................................................................................

ลงชื่อ...........................................................

(...........................................................)

ผู้ปกครอง

หมายเหตุ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ

**หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองไม่เรียกร้องค่าเสียหาย กรณีนักศึกษาฝึกงานนอกสถานที่**

เขียนที่........................................................................

วันที่.............. เดือน..................................... พ.ศ. ....................

เรื่อง ยินยอมให้นักศึกษาในปกครองไปฝึกงานนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีชนะพลขันธ์ นครราชสีมา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...................................................................................................................................ในฐานะบิดา/มารดา หรือผู้ปกครองนาย/นางสาว...............................................................................................................ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในระดับ..................สาขาวิชา................................ ยินยอมให้จัดส่ง นาย/นางสาว............................................................................................เข้าฝึกงานในสถานที่ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาแล้ว โดยได้รับความเห็นชอบของนาย/นาง/นางสาว..........................................……..ในฐานะบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง ตั้งแต่วันที่ ................. เดือน ................................... พ.ศ. ................ ถึงวันที่.......................เดือน ............................... พ.ศ. ................ รวม .........................วัน และในการออกฝึกงานครั้งนี้

1. ถ้าหาก นาย/นางสาว.......................................................................................นักศึกษาในการปกครองของข้าพเจ้ากระทำการใด ๆ อันจะก่อให้เกิดความชำรุดเสียหายเกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่น ๆ แก่ทางราชการ บริษัท หรือสถานที่รับฝึกงาน ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

2. ถ้าหาก นาย/นางสาว....................................................................ได้รับบาดเจ็บหรือทุพพลภาพหรือเสียชีวิตหรือได้รับความเสียหายใด ๆ อันเนื่องจากการกระทำของนักศึกษาในระหว่างการออกฝึกงาน ข้าพเจ้า ผู้ปกครอง นาย/นางสาว......................................................................... นักศึกษาผู้ฝึกงาน จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้นจากคณะผู้ดำเนินการทางราชการต้นสังกัด

ในขณะเขียนหนังสือยินยอม ข้าพเจ้ามีลายมือชื่อดังปรากฏในเอกสารยินยอมนี้ได้อ่านข้อความในเอกสาร แสดงความยินยอมและรับรองว่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ กรณีนักศึกษาฝึกงานกระทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสถานที่ฝึกงานหรือเกิดอันตรายทางร่างกายต่าง ๆ ขณะฝึกงาน ข้าพเจ้ามีความเข้าใจข้อความในขณะที่ทำหนังสือยินยอมนี้ และขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีขภาพจิตและสติสัมปชัญญะดีทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และหนังสือนี้มีข้อความเหมือนกันทั้ง 2 ฉบับ โดยมอบไว้ให้ผู้ปกครองและสถานศึกษาต้นสังกัดของนักศึกษาผู้นี้ฝ่ายละ 1 ฉบับ เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ............................................................

(.........................................................)

ผู้ปกครองและผู้ให้ความยินยอม

ลงชื่อ......................................................พยาน

(.....................................................)

ลงชื่อ......................................................พยาน

(....................................................)

หมายเหตุ

1. ให้สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ปกครอง หน้า-หลัง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและบัตรต้องไม่หมดอายุ

**หนังสือคำรับรองของนักศึกษา**

**ในการออกฝึกงานนอกสถานศึกษา**

เขียนที่..................................................................

วันที่............. เดือน......................................พ.ศ. ...............

เรื่อง หนังสือคำรับรองของนักศึกษาซึ่งออกฝึกงานนอกสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว..................................................................................................................................................

รหัสประจำตัวนักศึกษา ....................................เป็นนักศึกษาระดับ..........................สาขาวิชา.................................................

วิทยาลัยเทคโนโลยีชนะพลขันธ์ นครราชสีมา ขอทำหนังสือให้คำรับรอง ว่า ในระหว่างการออกฝึกงานนอกสถานศึกษา ข้าพเจ้า

ผู้มีลายมือชื่อในหนังสือนี้ ได้รับทราบและยินดีปฏิบัติดังนี้

1. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ว่าด้วยเรื่องของการฝึกวิชาชีพ ซึ่งทางวิทยาลัยหรือสถานที่รับฝึกงาน

ได้กำหนดไว้ทุกประการ

2. ข้าพเจ้าจะตั้งใจทำการฝึกงานและเชื่อฟังผู้ดูแลควบคุมการฝึกงาน ทั้งยังจะไม่กระทำการใด ๆ อันจะทำความ

เสื่อมเสียมาสู่สถานศึกษา

3. ข้าพเจ้าจะไม่เสพสุราหรือของมึนเมา และจะไม่ก่อการวิวาทในระหว่างการฝึกงานนี้

4. ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายแก่ทางราชการหรือสถานที่รับฝึกงาน ในกรณีเกิดการชำรุดเสียหายเกี่ยว

กับเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งอันเกิดจากการกระทำของข้าพเจ้าในระหว่างทำการฝึกงานนี้

5. ในระยะเวลาที่ทำการฝึกงานนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้เพื่อนนักศึกษาผู้ซึ่งให้คำรับรองในหนังสือนี้สามารถว่ากล่าว

ตักเตือนได้

ในขณะทำหนังสือรับรองนี้ ข้าพเจ้าผู้มีรายมือชื่อดังปรากฏในหนังสือคำรับรองนี้ ได้อ่านข้อความคำรับรองนี้แล้ว

มีความเข้าใจข้อความ และในขณะทำหนังสือนี้ข้าพเจ้ามีสุขภาพจิตและสติสัมปชัญญะดีทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้

เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ...............................................................

(..........................................................)

นักศึกษาฝึกงาน

ลงชื่อ….........................................................

(...........................................................)

อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ............................................................

(...........................................................)

พยานและผู้ร่วมฝึกงาน

ลงชื่อ..............................................................

(............................................................)

พยานและผู้ร่วมฝึกงาน